

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ОБУЧАЮЩИХСЯ
2019-2020 учебный год

| МЕРОПРИЯТИЯ | СРОКИ | ОТВЕТСТВЕН. |
|--|---------------------|-------------------------------|
| РАБОТА С ПОДОПЕЧНЫМИ | | |
| 1. Выявить и взять на внутришкольный учет несовершеннолетних, не посещающих занятий, провести работу с их родителями, оказать посильную помощь. | 15.08-5.09 | Администрация, клас. руковод. |
| 2. Выявить несовершеннолетних, находящихся в социально- опасном положении. | сентябрь | Кл.рук. |
| 3. Составить списки слабоуспевающих, второгодников, трудновоспитуемых, состоящих на учете в КДН. | до 10.09 | Кл.рук. |
| 4. Провести педсовет по теме: «Педагогика сотрудничества как главный способ воспитания успешных обучающихся, способных к саморазвитию, самовоспитанию, самореализации». Организовать занятия детей группы риска в кружках. | в течение года | Администрация, психолог |
| 5. Проводить собеседование с учителями по работе с детьми группы риска. | сентябрь | Кл.рук. |
| 6. По результатам собеседования проводить совещания. | 3 неделя кажд. мес. | Администрация |
| 7. Проводить собеседование с учителями о работе с учащимися, имеющими проблемы в учебе. | в теч. года | Администрация |
| 8. Классным руководителям регулярно информировать администрацию о состоянии успеваемости и посещаемости слабоуспевающих, трудных учащихся. | 2 неделя кажд. мес. | Кл.рук. |
| 9. Кл. руководителям 1-11 классов посещать семьи с целью диагностики семьи и психолого-педагогической консультации родителей по проблемам воспитания детей, заслушивать отчеты кл. руководителей по работе с родителями на совещаниях (1 раз в четверть) | каждую субботу | Кл.рук., психолог |
| 10. Регулярно проводить собеседования с детьми группы риска по вопросам дисциплины и текущей успеваемости за неделю. | в теч. года | Зам. дир. по ВР |
| 11. Оказывать социально-педагогическую | каждый понедельник | Кл.руковод., психолог |
| | в теч. года | Зам. дир. по ВР, кл.рук. |
| | в теч. года | |
| | в теч. года | |

| | | | |
|--|--|---|-----------------|
| помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии, поведении, обучении. 12.Выявлять несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, оказывать им помощь. 13.Выявлять детей, нуждающихся в лечении, профилактике в связи с употреблением алкоголя или наркотических веществ, для принятия мер совместно с КДН, органом опеки и попечительства, органом здравоохранения. 14.Принимать участие в реализации целевых программ (совместно с КДН, специалистом по делам молодежи, органом опеки и попечительства) по профилактической работе с неблагополучными детьми | в теч. года | Администрация, кл.рук. Зам. дир. по ВР | |
| КОНТРОЛЬ ЗА УСЛОВИЯМИ ПРОЖИВАНИЯ ПОДОПЕЧНЫХ | | | |
| 1. Контрольное обследование подопечных: проверка сохранности имущества, расходование средств подопечных 2. Акты по итогам контрольного обследования подопечных 3. Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей. 4. Летний отдых. | в теч. года в теч. года в теч. года май | Зам. дир. по ВР | |
| РАБОТА С СЕМЬЯМИ | | | |
| 1. Изучение интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений. 2. Выявление неблагополучных семей. 3. Посещение неблагополучных семей. 4. Подготовка актов на административную комиссию. | в теч.года | | Зам. дир. по ВР |
| ДОКУМЕНТАЛЬНАЯ РАБОТА | | | |
| 1. Составление социального паспорта школы. 2. Проведение диагностики воспитанности. 3. Работа над профориентацией. | Ноябрь Ноябрь -май в теч. года | Зам. дир. по ВР | |
| ОХРАННО-ЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | |
| 1. Организация правовой информированности детей, родителей, педагогов. | в теч. года | | Зам. дир. по ВР |