

РАЗДЕЛ III.
РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ,
повышение их квалификации, аттестация
2019-2020 учебный год.

Цель: стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста.

Задачи:

- 1) повышение эффективности и качества педагогического труда;
- 2) выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- 3) учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ;
- 4) усиление мотивации педагогов на освоение и применение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания;
- 5) обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Комплектование школы педагогическими кадрами	август	Недодаев А.Е.
2.	Распределение учебной и внеурочной нагрузки. Распределение стимулирующей части ФОТ	поквартально	Недодаев А.Е.
3.	Провести совещание учителей по организации методической работы в новом учебном году: а) назначить руководителей МО; б) выделить проблемы, над которыми будут работать учителя.	сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Спланировать работу методических объединений.	сентябрь	Руководители МО
5.	С целью обмена опытом, пропаганды нового, совершенствования учебно-воспитательного процесса в школе провести методические недели согласно планов	1 раз в четверть	Руководители МО зам. дир. по УВР

	методических объединений.		
6.	Организовать «библиотечку» - «В помощь учителю».	октябрь	Зам. дир. по УВР
7.	Оказывать систематически помощь молодым специалистам (Молчанова Г.А.), учителям, не являющимся специалистами в преподавании отдельных дисциплин (Скрыпникова Е.Н., Малышев И.И.) в организации и планировании работы.	В течение года	Зам. дир. по УВР
8.	Организовать взаимопосещение уроков.	В течение года	
9.	Продолжить работу педколлектива по методической теме: "Системно-деятельностный подход в обучении как основа реализации ФГОС."	В течение года	Зам. дир. по УВР зам.дир.поВР рук.МО
10.	Всем педагогам продолжить работу по самообразованию, определив для себя темы, связанные с проблемой школы.	Систематически	Педагогический коллектив
11.	Вести методическую копилку по темам самообразования (накопление конспектов открытых уроков, внеклассных мероприятий)	Систематически	Педагогический коллектив
12.	Продолжить работу по обобщению опыта работы учителей: учителя русского языка и литературы Галуновой Н.А.и учителя химии и биологии Сипиёвой Т.П.	В течение года	Зам. дир. по УВР
13.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников по инклюзивному обучению согласно плана.	В течение года	Администрация
14.	Подготовка учителей к аттестации по графику.	В течение года	Зам. дир. по УВР
15.	На заседаниях МО регулярно знакомиться с новыми	В течение года	Зам. дир. по УВР,

	нормативными документами.		руководители МО
16.	Регулярно осуществлять консультации для учителей по учебно-воспитательной работе.	В течение года	Зам.дир.по УВР, зам. дир. по ВР
17.	Организовать посещение учителями школы семинаров, проводимых МУ ОО по предметам.	В течение года	Зам. дир. по УВР
18.	Инструктирование педагогов по охране труда и ТБ	В течение года	Директор, преподаватель- организатор ОБЖ